

**คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนกรณีจดทะเบียนณศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล/แขวง (กทม.)**  
**หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานเกษตรอำเภอบางสะพานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ของวิสาหกิจชุมชน

- (1) เป็นกิจการที่เกี่ยวกับการผลิตสินค้าการให้บริการหรือการอื่น ๆ ที่ทำให้เกิดการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของชุมชน
- (2) เป็นกิจการที่ดำเนินการหรือประสงค์จะดำเนินการร่วมกันในชุมชนโดยคณะบุคคลที่เป็นนิติบุคคลหรือไม่เป็นนิติบุคคล และประกอบด้วยสมาชิกที่อยู่ร่วมกันในชุมชนไม่น้อยกว่า 7 คน โดยบุคคลดังกล่าวต้องไม่อยู่ในครอบครัวเดียวกัน
- (3) เป็นกิจการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างรายได้เพื่อการพึ่งพาตนเองและเพื่อประโยชน์สุขของคนในชุมชน
- (4) เป็นกิจการที่ไม่ขัดต่อกฎหมายความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ของเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน

- (1) ต้องประกอบด้วยวิสาหกิจชุมชนตั้งแต่ 2 วิสาหกิจชุมชนขึ้นไปมารวมตัวกัน
- (2) อาจมีบุคคลภายนอกซึ่งวิสาหกิจชุมชนเห็นว่าเป็นผู้ที่สามารถให้ความรู้ความช่วยเหลือหรือทำคุณประโยชน์อื่นใดมาร่วมในการดำเนินการด้วยก็ได้
- (3) การจัดทำกิจกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชนในเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนนั้น
- (๔) การดำเนินงานของเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนต้องมีข้อบังคับในการบริหารจัดการเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน

หมายเหตุ

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ
4. คณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนจังหวัด/กรุงเทพมหานครเป็นผู้พิจารณาค่าอุทธรณ์หรือข้อร้องเรียนคำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |   |
|--|---|
| <p><b>สถานที่ให้บริการ</b><br/>ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลกำเนิดนพคุณ/ ติดต่อด้วยตนเองหน่วยงาน<br/>(หมายเหตุ: (150 ม.3 ต.กำเนิดนพคุณอ.บางสะพานจ. ประจวบคีรีขันธ์))</p> | <p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p> |
| <p><b>สถานที่ให้บริการ</b><br/>ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลชัยเกษม/ ติดต่อด้วยตนเองหน่วยงาน<br/>(หมายเหตุ: (อบต. ชัยเกษมต.ชัยเกษมอ.บางสะพานจ. ประจวบคีรีขันธ์))</p>     | <p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p> |
| <p><b>สถานที่ให้บริการ</b></p>   | <p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน</p>  |

|   |   |
|---|---|
| ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลของ<br>มงคล/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: (อบต.ทองมงคลด.ทองมงคลอ.บางสะพานจ.<br>ประจวบคีรีขันธ์))  | ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  |
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลชชัย/<br>ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: (อบต.ธงชัยด.ธงชัยอ.บางสะพานจ.<br>ประจวบคีรีขันธ์))                    | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลพงศ<br>ประศาสน์/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: (อบต.พงศประศาสน์ด.พงศประศาสน์อ.บาง<br>สะพานจ.ประจวบคีรีขันธ์)) | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลแม่<br>รำพึง/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: (อบต.แม่รำพึงด.แม่รำพึงอ.บางสะพานจ.<br>ประจวบคีรีขันธ์))          | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล<br>ร้อนทอง/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: (อบต.ร้อนทองด.ร้อนทองอ.บางสะพานจ.<br>ประจวบคีรีขันธ์))             | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :15 วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน   | ระยะเวลา   | ส่วนที่รับผิดชอบ   |
|-------|---|------------|--------------------|
| 1)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>1.1 ยื่นคำขอลดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจ<br>ชุมชน( แบบสวช.01)<br>และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร<br>1.2 เจ้าหน้าที่ศูนย์รวบรวมแบบคำขอนำส่งสำนักงานเกษตร<br>อำเภอ/กิ่งอำเภอ/สำนักงานเกษตรเขต (กทม.)<br>บันทึกข้อมูลในระบบและออกใบรับเรื่องการยื่นคำขอลดทะเบียน<br>วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (ท.ว.ช.1) 1.3 นำใบ<br>รับเรื่องการยื่นคำขอลดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย<br>วิสาหกิจชุมชน (ท.ว.ช.1) ไปมอบให้แก่ผู้ยื่นฯ<br>(หมายเหตุ: (ณศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร<br>ประจำตำบล/แขวง (กทม.)<br>ณตำบล/แขวงที่กลุ่มผู้มายื่นขอรับการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน<br>และเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนนั้นตั้งอยู่<br>หรือศูนย์ณตำบล/แขวงใกล้เคียงในอำเภอ/ กิ่งอำเภอ<br>เดียวกัน<br>( ในกรณีนี้ที่ตำบล / แขวงนั้นไม่มีศูนย์ตั้งอยู่ ))) | 5 วันทำการ | สำนักงานเกษตรอำเภอ |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>2.1เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ของ<br>วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนและเอกสารหลักฐาน<br>แล้วบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน ( 2 วันทำ<br>การ)<br>2.2 ปิดประกาศรายชื่อวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจ  | 9 วันทำการ | สำนักงานเกษตรอำเภอ |

| ลำดับ | ขั้นตอน   | ระยะเวลา   | ส่วนที่รับผิดชอบ   |
|-------|---|------------|--------------------|
|       | ชุมชนและแบบสวช.01 ณสำนักงานเกษตรอำเภอ/กิ่งอำเภอ/<br>สำนักงานเกษตรเขต (กทม.) เพื่อให้สมาชิกและผู้มีส่วนได้เสีย<br>ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลในการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน<br>และเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน( 7 วันทำการ)<br><br>(หมายเหตุ: (ปิดประกาศณสำนักงานเกษตรอำเภอ/กิ่งอำเภอ/<br>สำนักงานเกษตรเขต (กทม.) )) |            |                    |
| 3)    | <b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b><br>เสนอนายทะเบียนลงนามอนุมัติในหนังสือสำคัญแสดงการจด<br>ทะเบียนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (ท.ว.ช.2)<br>และเอกสารสำคัญแสดงการดำเนินการของวิสาหกิจชุมชน<br>และเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน(ท.ว.ช.3)<br>(หมายเหตุ: -)  | 1 วันทำการ | สำนักงานเกษตรอำเภอ |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 1)    | <b>แบบคำขอจดทะเบียน (แบบสวช.01)</b><br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-   | -                          |
| 2)    | หนังสือให้ความยินยอมของสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง<br>ของสมาชิกทั้งหมดหรือสำเนามติที่ประชุมซึ่งมอบหมายให้บุคคล<br>หนึ่งบุคคลใดมาจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนแทน (กรณีไม่เป็นนิติ<br>บุคคลและจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน)<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ- | -                          |
| 3)    | <b>บัตรประจำตัวประชาชน</b><br>ฉบับจริง0ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ(ของสมาชิกและผู้มีอำนาจทำการแทน)   | กรมการปกครอง               |
| 4)    | <b>ทะเบียนรายชื่อและที่อยู่ของสมาชิก</b><br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-  | -                          |
| 5)    | <b>เอกสารแสดงวัตถุประสงค์ระเบียบหรือข้อบังคับของนิติบุคคล</b><br>(กรณีนิติบุคคล)<br>ฉบับจริง0ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ-  | -                          |
| 6)    | <b>บัญชีรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการปัจจุบัน(กรณีนิติบุคคล)</b><br>ฉบับจริง0ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ-   | -                          |
| 7)    | <b>มติของคณะกรรมการดำเนินการหรือมติของที่ประชุมใหญ่ซึ่ง</b><br>มอบหมายให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมาจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน<br>แทน(กรณีนิติบุคคล)<br>ฉบับจริง0ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ-  | -                          |
| 8)    | หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนที่เป็นสมาชิกใน  | สำนักงานเกษตรอำเภอ         |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)  | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
|       | เครือข่ายฯ<br>ฉบับจริง0ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ(กรณีจดทะเบียนเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน)                         |                            |
| 9)    | ข้อบังคับของเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน<br>ฉบับจริง0ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ(กรณีจดทะเบียนเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน) | -                          |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|------------------------|-----------------------------|
| 1)    | ไม่มี<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 0 บาท          |

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ  |
|-------|--|
| 1)    | สำนักงานเกษตรจังหวัดประจวบคีรีขันธ์<br>(หมายเหตุ: (ถ. สละชีพอ.เมืองจ.ประจวบคีรีขันธ์<br>โทร. 0-3261-1235 , 0-3255-0892 - 93 โทรสาร 0-3260-2482<br>E-mail: prachuap@doae.go.th<br>))        |
| 2)    | สำนักงานเกษตรอำเภอบางสะพาน<br>(หมายเหตุ: ( หมู่ 6 ตำบลกำเนิดนพคุณอำเภอบางสะพานจังหวัดประจวบคีรีขันธ์โทร. 032-691271 E-mail :<br>bangsaphan@doae.go.th))                                    |
| 3)    | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111<br>เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม  |
|-------|---|
| 1)    | แบบคำร้องขอจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (แบบสวช.01)<br>(หมายเหตุ: -) |

#### หมายเหตุ

-

#### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนกรณีจดทะเบียนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล/แขวง (กทม.)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนกรมส่งเสริมการเกษตรกองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: จดทะเบียน

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนว่าด้วยการจดทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. 2548

2)ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนเรื่องคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ของวิสาหกิจชุมชน

3) พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนพ.ศ.2548

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนว่าด้วยการจดทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนวิสาหกิจชุมชนพ.ศ. 2548

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 15.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนกรณีจดทะเบียนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล/แขวง (กทม.) สำนักงานเกษตรอำเภอบางสะพาน

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน  
Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -